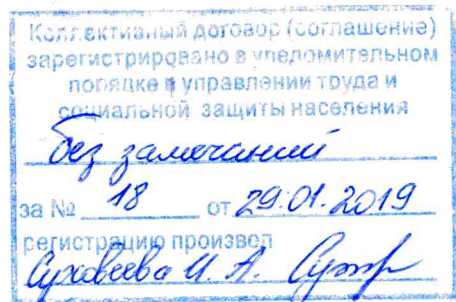


**Изменения и дополнения
к коллективному договору
администрации и трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 28»
на период с 01.01.2016г. по 31.12.2020г.
с 01.01.2019г.**



От работодателя:

Директор
МБДОУ «Центр развития
ребенка- детский сад № 28»
Нечуйкова В.Н.

М.П.



От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Центр развития
ребенка – детский сад № 28»
Шульга О.Н.

М.П.

Шульга

Изложить приложение № 2 («Положение об оплате труда работников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28») в следующей редакции:

Положение об оплате труда работников
МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28»

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28» (далее – Положение, Центр) разработано в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 года № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, приказом министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2013 года № 784-пр «Об оплате труда работников государственных бюджетных, казенных, автономных образовательных учреждений Ставропольского края», приказом отдела образования администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 29 декабря 2017 года № 1104/01-7 «Об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края, МКУ «Центр по техническому обслуживанию, капитальному ремонту, обеспечению безопасности образовательных учреждений Шпаковского муниципального района», Федеральный закон от 25.12.2018 N 481-ФЗ "О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда».

2. Порядок формирования системы оплаты труда работников.

2.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения

Заработная плата работников состоит из:

- должностных окладов, окладов, ставок заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

2.2. Должностные оклады и ставки заработной платы работников устанавливаются согласно разделу 3 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

2.3. Штатное расписание Центра утверждается его руководителем и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих). Размеры должностных окладов, окладов, ставок заработной платы устанавливаются руководителем Центра на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, в соответствии с Положением об оплате труда работников, согласованным в установленном порядке с представительным органом работников.

2.4. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются согласно разделу 4 настоящего приложения.

2.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам согласно разделу 5 настоящего приложения.

2.7. Материальная помощь устанавливается работникам согласно разделу 5.8 настоящего приложения.

2.8. Порядок установления оплаты труда педагогическим работникам приведен в разделе 6 настоящего приложения.

2.9. Заработная плата выплачивается не реже двух раз в месяц: за первую половину месяца – 25 числа, за вторую половину – 10 числа месяца, следующего за расчетным, путем безналичного перечисления на лицевые счета работников в банке.

2.10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведен в разделе 7 настоящего приложения.

2.11. Размер оплаты труда устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих должностей служащих и квалификационных уровней.

2.12. Фонд оплаты труда формируется Центром на календарный год, исходя из объемов лимитов бюджетных обязательств бюджета Шпаковского муниципального района, предусмотренных на оплату труда работников Центра на соответствующий финансовый период.

2.13. Центр вправе оказывать платные образовательные услуги, которые не являются основной целью его деятельности. Порядок предоставления Центром платных образовательных услуг и порядок определения их стоимости определяется действующим законодательством и локальными актами Центра.

Раздел 3 Должностные оклады, ставки заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей.

3.1. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель директора по УВР	17560			

3.2. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель директора по АХР	17460			

3.3. Должностной оклад заместителя руководителя по финансово-экономической работе устанавливается в зависимости от группы по оплате труда

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель директора по финансово-экономической работе	17460			

3.4. Должностные оклады по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
1.	Первый квалификационный уровень	помощник воспитателя	5500

3.5. Ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенных к квалификационным уровням	Ставка заработной платы по ПКГ, рублей

1	Первый квалификационный уровень	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	11 304
2	Второй квалификационный уровень	педагог дополнительного образования	11 880
3	Третий квалификационный уровень	педагог-психолог, воспитатель	13 000
4	Четвертый квалификационный уровень	учитель-логопед (логопед), старший воспитатель	14 430

3.5.1. В размеры должностных окладов, и ставок заработной платы педагогических работников включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

3.6. Размеры должностных окладов и ставок заработной платы работников.

3.6.1. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ):

должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня» - 5500 рублей;

должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня» - 6500 рублей;

должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» - 8200 рублей;

Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад по ПКГ, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	делопроизводитель	5500
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
Второй квалификационный уровень	заведующий хозяйством	6800
Третий квалификационный уровень	шеф-повар	7200

3.7. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

3.7.1. Размеры окладов рабочих учреждений, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

№ п./п.	Разряд работ и профессий рабочих	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1.	Первый	Сторож	5500
2.		Дворник	5500
3.		Уборщик служебных помещений	5500
4.		Уборщик бассейна	5500
5.		Рабочий	5500
6.		Машинист по стирке и ремонту белья	5500
7.		Швея – кастелянша	5500
8.		Кладовщик	5500
9.		Подсобный рабочий пищеблока	5500
10.	Четвертый	Повар	6700

Раздел 4. Выплаты компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

4.2. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников Центра.

4.3. Выплаты работникам Центра, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда.

4.3.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению оплатой труда, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но

не ниже размеров, установленными законами и иными нормативными правовыми актами.

Предусматриваются выплаты в размере 4 процентов должностного оклада за тяжелые и вредные условия труда шеф-повару, повару, подсобному рабочему пищеблока по результатам специальной оценки условий труда.

Руководитель Центра проводит специальную оценку условий труда в порядке, установленном законодательством.

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется Центром в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда в соответствии с аттестацией рабочих мест и специальной оценкой условий труда.

Установленные работнику размеры и условия повышенной оплаты труда на работах с вредными условиями труда не могут быть снижены и ухудшены без проведения специальной оценки условий труда.

4.4. Размеры выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.4.1 Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации):

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы
1.	Учителю - логопеду логопедического пункта	20
2.	Помощникам воспитателям за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду	30
3.	За руководство районным методическим объединением музыкальных руководителей	15

4.5.2. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35 процентов часовой тарифной ставки, должностного оклада, оклада рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

4.5.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере двойной дневной или часовой ставки;
- работникам, получающим должностной оклад, - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части

должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.5.4. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.6. Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника:

- помощнику воспитателя ясельной группы за расширение объема выполняемых работ в размере 15 % должностного оклада.

4.6.1. Работникам Центра, выполняющим в одном и том же Центре в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника или совмещение профессий (должностей):

- помощнику воспитателя за совмещение по должности «кастелянша» в размере 5 500 рублей;
- шеф-повару за совмещение по должности «подсобный рабочий пищеблока» в размере 2 600 рублей;
- поварам за совмещение по должности «подсобный рабочий пищеблока» в размере 2 600 рублей;

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ:

- машинисту по стирке белья в размере 5 500 рублей;
- музыкальному руководителю в размере 16 956 рублей 00 копеек;
- учителю-логопеду в размере 7 215 рублей 00 копеек.

При замещении руководителя на время отпуска, курсовой переподготовки, служебной командировки производится выплата за расширение объема выполняемых работ:

- старшему воспитателю, педагогу в размере разницы должностного оклада руководителя и ставки заработной платы педагога.

Указанные выплаты устанавливаются в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Размер фонда оплаты труда по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты

могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки.

Раздел 5 Выплаты стимулирующего характера.

5.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев результативности и эффективности работы осуществлена с учетом следующих принципов:

- объективность – размер вознаграждения работника определяется на основе объективной оценки результатов его труда;
- адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и квалификации;
- своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.
- предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда.

При этом критерии и показатели стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании Центра в целом.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждается приказом руководителя Центра.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются Центром самостоятельно в пределах имеющихся средств по фонду оплаты труда по согласованию с председателем профсоюзной организации. Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки результативности и эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5.2. В Центре устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера

5.2.1. За наличие квалификационной категории педагогическим работникам:
- за наличие II квалификационной категории (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, - 5 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- за наличие I квалификационной категории - 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- за наличие высшей квалификационной категории - 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

5.2.2. За интенсивность и высокие результаты работы:

- за интенсивность труда;
- за выполнение особо важных и ответственных работ.

5.2.3. За качество выполняемых работ:

- за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака).

5.2.5. За стаж непрерывной работы.

5.2.6. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями; материальная помощь
- разовые премии из фонда премирования руководителя.

5.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

№ п/п	Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты пропорционально отработанному времени
1.	Денежная выплата (воспитатель)	Работа в должности воспитателя	Сохранение педагогических кадров воспитателей	ежемесячно	1000 рублей
2.	За организацию питания (заместитель директора по УВР или старший воспитатель)	Осуществление функций по организации питания	Обеспечение требований СанПина	ежемесячно	40 % от ставки заработной платы
3.	За организацию работы в программе Аверс	Осуществление функций по поддержанию в актуальном состоянии программы Аверс	Обеспечение требований законодательства	ежемесячно	40 % от ставки заработной платы

		социально педагогической направленности (психологическая помощь)	-		учетом посещаемости детей согласно табеля (ф. 0504608)
30.	За организацию платных образовательных услуг (заместитель директора по ФЭР)	Осуществление дополнительных функций	Обеспечение подготовки необходимых документов	ежемесячно	2 % от должностного оклада за каждую группу воспитанников, получающих платную образовательную услугу

5.4. Выплаты за качество выполняемых работ.

5.4.1. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливаются выплаты:

- награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада по основной должности, а при присуждении указанных почетных званий или награждений ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков выплата производится по одному из оснований.

5.5. Выплаты за стаж непрерывной работы педагогическим и другим категориям работников за исключением внешних совместителей:

- при стаже работы 10 лет и свыше непосредственно в данном Центре – 15 процентов от установленной ставки заработной платы, должностного оклада
В стаж непрерывной работы включается:
- время работы в Центре;
- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением Центра для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;
- периоды временной нетрудоспособности;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением.

5.6. Премияльные выплаты по итогам работы.

5.6.1. Премияльные выплаты по итогам работы.

Стимулирующие выплаты по итогам работы за месяц устанавливаются за выполнение критериев и показателей результативности и эффективности деятельности работников согласно приложению № 3 к коллективному договору (в данном приложении изложены показатели и весовые коэффициенты в баллах) и выплачиваются пропорционально отработанному времени.

Подведение итогов выполнения показателей результативности и эффективности деятельности осуществляются ежемесячно комиссией учреждения по итогам работы текущего месяца и определяются в зависимости от стоимости и количества набранных баллов. Дата заседания комиссии определяется приказом руководителя Центра ежемесячно.

Расчет стоимости одного балла осуществляется исходя из общего количества набранных баллов за отчетный период и объема средств, запланированных на соответствующий период текущего года по стимулирующим выплатам за выполнение показателей результативности и эффективности деятельности.

Стоимость одного балла утверждается руководителем Центра приказом.

5.6.2. Мониторинг и оценка выполнения критериев результативности и эффективности деятельности работников осуществляется комиссией, обеспечивающей государственно - общественный характер управления.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на заседании. На заседаниях комиссия рассматривает и согласовывает:

- оценку объективности выполнения критериев оценки деятельности согласно оценочному листу.
- Сводный оценочный лист
- Протокол утвержденного сводного оценочного листа по оценке выполнения критериев и показателей
- Лист согласования
- Рассчитанные на предстоящий период размеры выплат стимулирующего характера, исходя из стоимости одного балла и суммы баллов оценки результативности работы.

При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и членами комиссии. Решение комиссии является основанием для выплаты работникам учреждения выплат стимулирующего характера.

5.7. Единовременное премирование работников в связи с особо значимыми событиями.

5.7.1. Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями при наличии экономии фонда оплаты труда на период событий выплачивается на основании приказа руководителя Центра в следующих случаях:

- при объявлении благодарности или награждением почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Думы Ставропольского края, Губернатора Ставропольского края и Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края;
- в связи с государственными или профессиональными праздниками;
- в связи с юбилейными датами рождения (50,55,60 лет);

- за участие сотрудников в конкурсах профессионального мастерства (победители, участники);
- за осуществление наставничества;
- за посещаемость детей в группах более 75 % (75 % включительно);
- в иных случаях в соответствии с Положением о премировании Центра.

5.8. Материальная помощь

5.8.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь по следующим основаниям:

- возникновение чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;
- смерти близких родственников;
- в иных случаях.

5.8.2. Оказание материальной помощи осуществляется на основании письменного заявления работников с учетом расчетов экономии по фонду оплаты труда на период обращения. Размер материальной помощи не может превышать одного оклада. Решение об оказании материальной помощи и его конкретных размерах принимает руководитель по согласованию с представительным органом Центра.

5.8.3. В исключительных случаях, не предусмотренных настоящим Положением, вопрос об оказании материальной помощи и ее размере рассматривается руководителем учреждения на основании заявления работника.

5.8.4. Материальная помощь не оказывается работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

5.9. Фонд премирования руководителя

5.9.1. Фонд премирования руководителя формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда на планируемый период в размере не более 10 процентов планового фонда стимулирующих выплат работникам учреждения. Данный фонд премирования формируется за счет экономии фонда оплаты труда.

Разовые премии работникам выплачиваются согласно приказу руководителя Центра без согласования с представительным органом в следующих случаях: занятие 1-3 мест в проводимых районных, краевых или всероссийских мероприятиях, выполнение срочных разовых поручений руководителя сверх утвержденных должностных обязанностей.

5.10. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению руководителя с учетом решения комиссии по установлению выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда учреждения по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание.

Фонд премиальных выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам формируется отдельно (с учетом дополнительно выделенных средств). Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных работников.

Раздел 6. Порядок установления оплаты труда педагогическим работникам Центра.

6.1. Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209, приказом министерства образования Ставропольского края от 29 августа 2012 года № 790-пр «Об утверждении административного регламента» в части предоставления государственной услуги «Учреждение и проведение аттестации педагогических и руководящих работников государственных образовательных учреждений Ставропольского края и муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Ставропольского края».

6.2. Уровень образования педагогических работников Центра при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

6.3. Требования к уровню образования при установлении размеров ставок заработной платы педагогических работников Центра определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников.

6.4. Педагогическим работникам Центра, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

6.5. Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование. Окончание 3-х полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

6.6. Учителям-логопедам, ставки заработной платы как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

- при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная); дефектология и другие аналогичные специальности;
- окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

6.7. Изменение размеров оплаты труда производится:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;
- присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется заработная плата, изменение оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.8. Руководитель Центра проверяет документы об образовании и устанавливает работникам оплату труда.

Ответственность за своевременное и правильное определение оплаты труда работников Центра несет руководитель.

Раздел 7 Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников.

7.1. Ставка заработной платы воспитателей Центра выплачивается за 36 часов педагогической работы в неделю (при пятидневной рабочей неделе).

При пятидневной рабочей неделе организации и 12- часовом режиме его работы оплата труда воспитателя за выполнение обязанностей временно отсутствующего другого воспитателя данной группы производится за фактически отработанное время в одинарном размере, т.е. за 4 часа 48 мин в день, а по своей основной должности за 7 часов 12 минут.

Порядок оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209, сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа учреждения;
- при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;
- при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательной организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)

Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательной организации либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательной организации среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель детской	Учитель музыки общеобразовательной

музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры); концертмейстер	организации либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательной организации среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре
Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
Преподаватель образовательной организации начального или среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательную программу начального или среднего профессионального образования	Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательной организации либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу
Учитель общеобразовательной организации либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу	Преподаватель того же предмета (дисциплины) образовательной организации начального или среднего профессионального образования, структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательную программу начального или среднего профессионального образования

Приложение 3

к коллективному договору

Перечень критериев и показателей результативности и эффективности деятельности для распределения премиальных выплат по итогам работы МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28»

Наименование должности	Критерии	Показатели	Весовой коэффициент
Заместитель директора по УВР, старший воспитатель	Эффективность управленческой деятельности	1. Результативность работы с педагогами	0,5
		2. Участие Центра и воспитанников в районных, краевых, всероссийских конкурсах	0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	1,0
	Создание условий для сохранения безопасности жизнедеятельности	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий	1,0
		2. Организация образовательной деятельности с детьми ОВЗ	1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	2,0
Инновационная методическая деятельность		1. Наличие сайта образовательной организации, соответствующего законодательству.	1,0
		2. Разработка методических пособий, рекомендаций, авторских программ, в том числе для работы внутри Центра.	1,0
		3. Материалы, выступления, курируемые старшим воспитателем, для участия педагогов на различных профессиональных семинарах, конференциях.	0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	2,5
	Профессиональные достижения педагогического коллектива	1. Демонстрация достижений педагогов через систему открытых занятий, мастер-класс, публикации	1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	1,0

	Высокий уровень исполнительской дисциплины	1. Своевременная сдача отчетов, оформление документации	1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	1,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			7,5
Заместитель директора по АХР Заведующий хозяйством	Санитарно-гигиенические условия учреждения	1. Отсутствие замечаний со стороны руководителя, администрации на организацию работ по уборке и благоустройству территории Центра.	1,0
		2. Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений	1,0
		3. Выполнение заявок по устранению технических неполадок	0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	2,5
	Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждения	1. Создание условий для обеспечения безопасности Центра.	1,0
		2. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности	1,5
		Максимальное количество баллов по критерию	2,5
	Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря	1. Своевременность составления документации, ведение документации в соответствии с законодательством.	1,0
		2. Обеспечение бесперебойной работы приборов учета теплоэнергосистем	1,0
		3. Осуществление контроля за установленными лимитами теплоэнергосистем	1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	3,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			8,0

Воспитатель	Доступность качественного образования и воспитания	1. Посещаемость (в дошкольных группах – 70% - 75 % (из расчета 40 детей в группе), в первой младшей – 70%-75%) (из расчета 30 детей в группе), 2. Организация дополнительного образования с воспитанниками 3. Отсутствие нарушений при проведении внутреннего контроля 4. Отсутствие дисциплинарных взысканий 5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	1,0 0,5 0,5 1,0 0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	3,5
	Состояние здоровья воспитанников	1. Отсутствие травматизма	1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	1,0
	Методическая, инновационная, общественная деятельность	1. Проведение открытых мероприятий 2. Подготовка и проведение выступлений на семинаре, МО д/с, района, публикации. 3. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями, участие в мероприятиях, организованных ДОУ, профсоюзной организацией ДОУ, участие в организации и проведении утренников, досугов для всех воспитанников ДОУ. 4. Участие в рабочих группах, комиссиях. 5. Подготовка и участие воспитанников в конкурсном движении (не менее 5 участников в месяц в дошкольных группах, и 1 участник – в первой младшей группе)	0,5 0,5 0,5 0,5 0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	2,5
	Организация работы с родителями и социумом	1. Участие в работе консультационного пункта (центра) для родителей. 2. Работа с семьями «группы риска», с семьями, воспитывающих детей с ОВЗ, посещение детей на дому	1,0 1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	2,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			9,0
Музыкальный руководитель	Создание условий, позволяющих воспитанника	1. Оснащение и применение в работе электронных образовательных ресурсов 2. Организация кружковой	1,0

	м реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей воспитанников, учреждение активного отдыха	работы с воспитанниками, результативность работы с детьми. 3. Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога со стороны участников образовательных отношений, отсутствие дисциплинарных взысканий	0,5 1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	2,5
	Методическая, инновационная и общественная деятельность	1. Наличие публикаций. 2. Участие в рабочих группах, комиссиях, консультационном пункте 3. Проведение открытых занятий, мастер-класс. 4. Участие в мероприятиях, организованных администрацией, профсоюзным комитетом, отделом образования. 5. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями.	1,0 1,0 1,0 1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	5,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			7,5
Учитель-логопед	Психологический комфорт и безопасность личности воспитанников в Коррекция отклонений в развитии воспитанников	1. Положительная динамика, результативность коррекционной работы. 2. Организация логопедической помощи детям-инвалидам	1,0 0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	1,5
	Методическая, инновационная и общественная деятельность	1. Наличие публикаций в периодической печати. 2. Наличие выступлений на методических объединениях, семинарах, проведение открытых мастер-класс. 3. Участие в организации и проведении утренников, досугов для всех воспитанников ДОУ, участие в мероприятиях, организованных администрацией, профсоюзным комитетом. 4. Отсутствие жалоб со стороны участников образовательных отношений, отсутствие дисциплинарных взысканий.	1,0 1,0 1,0 1,0

		5. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями. 6. Участие в рабочих группах, комиссиях, консилиумах, консультационном пункте.	1,0 1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	6,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			7,5
Заместитель директора по финансово-экономической работе	Соответствие смете расходов требованиям законодательства	1. Отсутствие замечаний к составленному прогнозу бюджета Центра на очередной год	0,5
		2. 100% исполнение утвержденного бюджета ОУ по бюджетным и внебюджетным средствам .	1,0
		3. Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам.	1,0
		4. Проведение мероприятий, направленных на предотвращение недостач и хищений, а также излишек товарно-материальных ценностей	2,0
		5. Контроль за исполнением компенсационных выплат, своевременный сбор документации	1,0
		6. За работу по привлечению пожертвований в благотворительный (целевой) фонд организации	0,5
		7. Своевременное формирование и сдача архива	0,5
		8. Соблюдение сроков выверки расчетов по всей деятельности	1,0
		9. Отсутствие жалоб и обращений от работников Центра и родителей по вопросам оплаты труда, начисления родительской оплаты	2,0
		10. Осуществление контроля за своевременным поступлением родительской оплаты	0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	10,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			10,0
Шеф-повар, повар, помощник повара, кухонный рабочий	Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1. Отсутствие замечаний на технологию приготовления блюд.	0,5
		2. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода.	0,5
		3. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд.	0,5
		4. Отсутствие случаев ОКИ по причине сотрудников пищеблока.	0,5

		5. Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений пищеблока, на соблюдение требований личной гигиены и внешнего вида.	0,5
		6. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации технологического оборудования.	0,5
		7. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил охраны труда.	0,5
		8. Интенсивный труд (низкая механизация технологических процессов; посещаемость детьми сверх плана).	0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	4,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			4,0
Кладовщик, кастелянша	Высокая учреждение учета по сохранению материальных ценностей	1. Отсутствие замечаний на несоблюдение условий хранения продуктов питания, мягкого инвентаря, обмундирования и др. 2. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений складских помещений 3. Отсутствие замечаний на несоблюдение условий хранения быстропортящихся продуктов питания 4. Отсутствие замечаний к документации, подтверждающей качество продукции 5. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности 6. Отсутствие недостатков, излишек по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей, ведению отчетной документации по их движению 7. Отсутствие замечаний на отсутствие маркировки мягкого инвентаря 8. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями	0,5 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	4,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			4,0
Помощник воспитателя	Высокая учреждение обеспечения санитарного состояния помещений,	1. Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений 2. Отсутствие замечаний на несоблюдение норм выдачи питания 3. Отсутствие случаев	0,5 0,5

	воспитательных функций	пищевых отравлений, ОКИ по вине помощника воспитателя 4. Отсутствие замечаний на несоблюдение условий содержания посуды для питания детей 5. Активное участие в мероприятиях различного характера, проводимых в ДООУ 6. Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения режимных моментов, занятий с детьми. 7. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями	0,5 1,0 0,5 1,0 1,0
Максимальное количество баллов по критерию			5,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			5,0
Рабочий по стирке белья	Высокая учреждение обслуживания	1. Отсутствие обоснованных жалоб на работу рабочего по стирке белья. 2. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений прачечной 3. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика стирки белья 4. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности 5. Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей, ведению отчетной документации по их движению	0,5 0,5 0,5 0,5 1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	3,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			3,0
Уборщик служебных помещений	Высокая учреждение санитарно-технического состояния помещений организации	1. Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений 2. Отсутствие обоснованных жалоб на работу уборщика служебных помещений 3. Отсутствие замечаний на несоблюдение установленного графика ежедневной уборки 4. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями	0,5 0,5 1,0 0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	2,5

Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			2,5
Рабочий, сторож	Высокая учреждение обеспечения техническог о обслуживани я зданий, сооружений, оборудовани я, механизмов	1. Отсутствие обоснованных жалоб на работу работников 2. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, нарушение техники безопасности	0,5 1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	1,5
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			1,5
Педагог дополнительного образования	Создание условий, позволяющих воспитанника м реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей воспитаннико в, учреждение активного отдыха	1. Оснащение и применение в работе педагогов технических средств обучения, ИКТ и др. 2. Результативность работы с детьми.	0,5 0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	1,0
	Методическая , инновационна я и общественная деятельность	1. Участие в конкурсах (районных, краевых, всероссийских), наличие публикаций в периодической печати, открытые мастер-класс. 2. Инновационная, опытно-экспериментальная деятельность, участие в рабочих группах, комиссиях.	0,5 0,5
		Максимальное количество баллов по критерию	1,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			2,0
Педагог- психолог	Психологический комфорт и безопасность личности воспитанников. Коррекция отклонений в развитии воспитанников.	1. Положительная динамика, результативность коррекционной работы.	1,0
		Максимальное количество баллов по критерию	1,0

	Методическая, инновационная общественная деятельность	и	1. Наличие публикаций	1,0
			2. Наличие выступлений на методических объединениях, семинарах, проведение открытых мастер-классов	1,0
			3. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями, участие в мероприятиях, организованных ДОУ, профсоюзной организацией ДОУ, участие в организации и проведении утренников, досугов для всех воспитанников ДОУ	1,0
			4. Организация работы ПМПК (консилиума)	1,0
			5. Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса, отсутствие дисциплинарных взысканий	0,5
			Максимальное количество баллов по критерию	4,5
	Организация работы с родителями социумом	и	1. Участие в работе консультационного пункта (центра) для родителей	1,0
			2. Работа с семьями «группы риска»	1,0
			Максимальное количество баллов по критерию	2,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:				7,5
Инструктор по физической культуре	Доступность качественного дошкольного образования		1. Использование современных образовательных технологий	0,5
			2. Отсутствие травматизма	1,0
			3. Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога со стороны участников образовательных отношений, отсутствие дисциплинарных взысканий	1,0
			Максимальное количество баллов по критерию	
	Методическая, инновационная деятельность		1. Наличие публикаций	1,0
			2. Участие в рабочих группах, комиссиях, консультационном пункте.	1,0
			3. Проведение открытых занятий, мастер – класс.	1,0
			4. Участие в мероприятиях, организованных администрацией, профсоюзным комитетом, отделом образования.	1,0
			5. Выполнение функций, не предусмотренных должностными обязанностями.	1,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:				7,5

Положение

о комиссии по выплатам стимулирующего характера, премировании работников
МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28»

1. Комиссия по выплатам стимулирующего характера, премирования работников (далее – комиссия), создается приказом руководителя Центра и функционирует на общих началах.
2. В своей работе комиссия руководствуется Положением об оплате труда работников Центра.
3. Мониторинг и оценка выполнения критериев деятельности работников осуществляется комиссией, обеспечивающей государственно-общественный характер управления. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. На заседаниях комиссия рассматривает и согласовывает:
 - оценку объективности представленных работниками итогов выполнения критериев оценки деятельности согласно оценочному листу;
 - протокол утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности работников;
 - лист согласования протокола;
 - рассчитанные на предстоящий период размеры выплат стимулирующего характера, исходя из стоимости одного балла и суммы баллов оценки результативности работы.
4. Размеры стимулирующих выплат за выполнение показателей результативности эффективности деятельности работников Центра определяются ежемесячно в зависимости от количества набранных баллов и стоимости одного балла.

Расчет стоимости одного балла осуществляется исходя из общего количества набранных баллов за отчетный период и объема средств, запланированных на соответствующий период текущего года. Стоимость одного балла утверждается руководителем Центра.
5. Заседания комиссии проводятся председателем или его заместителем и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов комиссии.
6. Комиссия принимает решение большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.
7. Работник Центра имеет право присутствовать на заседаниях комиссии и давать необходимые пояснения.
8. Решение комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем комиссии.
9. По истечении 3-х дней с момента составления протокола, решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

10. Решение комиссии является основанием для издания руководителем Центра приказа о назначении педагогическим работникам стимулирующих выплат по итогам работы за месяц.

Состав комиссии
по выплатам стимулирующего характера работников
МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28»

Нечуйкова Валентина Николаевна	Директор МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28», председатель комиссии
Члены комиссии	
Шульга Ольга Николаевна	Председатель профсоюзной организации, воспитатель
Хайрулина Ольга Николаевна	Заместитель директора по финансово-экономической работе
Белова Татьяна Ивановна	Музыкальный руководитель
Волосникова Нина Михайловна	Старший воспитатель

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
оценки выполнения утвержденных критериев и показателей
работников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28»
для распределения премиальных выплат за результативность
и эффективность работы

на выплату премиальных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы _____

(указывается период работы)

Наименование критерия	Утверждено	Выполнено	Наименование показателя	Утверждено	Выполнено
.....				
.....				
Итого по критерию 1:			X	X	X
.....				
.....				
Итого по критерию 2:			X	X	X
.....					
.....					
.....				
.....				
Итого по критерию N:			X	X	X
.....					
Всего по всем критериям:					

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. работника)

«Принято»

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

(Фамилия, имя, отчество и подпись члена рабочей группы, ответственного за прием оценочных листов и аналитических отчетов руководителей образовательных организаций)

от

ПРОТОКОЛ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей оценки деятельности работников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28» для распределения премиальных выплат за результативность и эффективность работы из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы

(указывается период работы)

Нами, членами рабочей комиссии по оценке выполнения утвержденных критериев и показателей работников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28» для распределения премиальных выплат за результативность и эффективность работы из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы _____, осуществлена работа по оценке деятельности работников.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей комиссии:

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены рабочей комиссии:

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей оценки деятельности работников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28» для распределения премиальных выплат за результативность и эффективность работы из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы

_____ (указывается период работы)

Директор МБДОУ
«Центр развития ребенка-
детский сад № 28»

_____ (подпись)

В.Н. Нечуйкова

Протокол согласован:

Наименование органа государственного-общественного самоуправления, профсоюзной организации	Дата получения	Дата согласования	Подпись

Дата получения протокола учреждением после согласования

« ___ » _____ 20__ г

_____ (подпись)

/ _____ / (Ф.И.О.)

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
В МБДОУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 28»**

1. Исполнение приказов, распоряжений, инструктивных писем по вопросам охраны труда.
2. Создание здоровых и безопасных условий труда и быта для проведения образовательной деятельности, осуществление ухода и присмотра за воспитанниками.
3. Определение обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасных условий труда и образовательной деятельности, состояния рабочих мест, оборудования, спортивного инвентаря.
4. Поведения своевременного осмотра и ремонта здания и помещений, водопроводно-канализационной системы.
5. Обеспечение соблюдения противопожарной безопасности здания, отслеживания неисправности средств пожаротушения.
6. Проведение расследования и учет несчастных случаев, связанных с образовательной деятельностью и производством. Устранение причин травматизма.
7. Проведение учебы и инструктажей педагогов, учебно-вспомогательного персонала по обеспечению здоровых и безопасных условий образовательной деятельности.
8. Организация не реже одного раза в месяц проверки состояния техники безопасности и условия труда в дошкольных группах и принятия мер к устранению выявленных недостатков.
9. Организация обучения сотрудников по ТБ.
10. Выполнение рекомендаций по результатам специальной оценки условий труда.

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТОДАТЕЛЯ И УПОЛНОМОЧЕННЫХ
РАБОТНИКОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	кол-во	срок выполнения	ответственные за выполнение мероприятий	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	Отремонтировать фасад учреждения (вход – ступеньки)		в течение года	учредитель	100 000 за счет средств учредителя
2.	Произвести капитальный ремонт отопительной системы (в медицинском блоке, среднем коридоре)		в течение года	учредитель	100 000 за счет средств учредителя
3.	Отремонтировать асфальтное покрытие		в течение года	учредитель	300 000 за счет средств учредителя
4.	Произвести ремонт отмостки, цоколя по всему периметру здания		в течение года	учредитель	150 000 за счет средств учредителя
5.	Приобрести специальную сменную одежду для обслуживающего персонала		в течение года	учредитель	80 000 за счет средств учредителя
6.	Провести ремонт пищеблока		в течение года	учредитель	400 000 за счет средств учредителя
7.	Улучшить условия труда согласно рекомендации специальной оценки условий труда		в течение года	учредитель	40 000 за счет средств учредителя
8.	Обучение по охране труда		в течение года	учредитель	15 000 за счет средств учредителя
9.	Провести специальную оценку условий труда		в течение года	МБДОУ	5 000 за счет средств учреждения
10.	Замена электропроводки в учреждении		в течение года	учредитель	500 000 за счет средств учреждения

Предполагаемые затраты на мероприятия по ОТ
1 690 000 руб.

Директор: _____ В.Н. Нечуйкова

Председатель комиссии по охране труда _____ Р.В. Конищева

Приложение № 5

МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 28»

Расчетный листок за _____

Ф.И.О. _____

должность _____

период _____

Отработано дни/часы _____

Должностной оклад	
Отработанное время	
Заработная плата	
Логопед 20 %	
Ночное время	
Праздничное время	
Переработка	
Вредность 12 %, 5 %	
Помощник воспитателя 30 %	
Доплата за расширение	
За наличие квалификационной категории	
Денежные выплаты 1000 руб.	
Доплата за совмещение	
Премия	
Доплата за интенсивность баллы	
Звание 10 %, МО 15 %	
Доплата качество работы	
Доплата за интенсивность личный вклад	
Материальная помощь	
Перерасчет заработной платы	
Перерасчет больничного листа работодателя	
Перерасчет больничного листа ФСС	
Отпускные	

**СПИСОК ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ
НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА**

№ п/п	Должность	Кол-во единиц	Размер доплаты за работу во вредных условиях труда, % от оклада	Дополнительно оплачиваемый отпуск
1	Шеф-повар	1	4	7
2	Повар	2	4	7
3	Подсобный рабочий пищеблока	1	4	7

**Перспективный план
повышения квалификации педагогическими работниками**

ФИО педагога	Должность	Год прохождения курсов	Дата прохождения следующих курсов
2019г.			
Дредунова Валентина Викторовна	Воспитатель	11.11.2015	2019
Каширная Анастасия Ивановна	Воспитатель	11.11.2015	2019
Лепетуха Светлана Николаевна	Воспитатель	24.04.2015	2019
Северина Наталья Алексеевна	Воспитатель	28.11.2015	2019
Филева Светлана Владимировна	Воспитатель	03.02.2016	2019
Шуленина Ольга Алексеевна	Воспитатель	03.02.2016	2019
Бавдило Светлана Владимировна	Воспитатель	20.01.2016	2019
Белова Татьяна Ивановна	Музыкальный руководитель	20.01.2016	2019
Волосатова Ирина Петровна	Учитель - логопед	25.03.2016	2019
Волосникова Нина Михайловна	Воспитатель	03.02.2016	2019
Гудзева Юлия Сергеевна	Воспитатель	03.02.2016	2019
Братишко Дина Леонидовна	Воспитатель	25.11. 2016	2019
Костенко Наталья	Воспитатель	03.02.2016	2019

Васильевна			
Крыласова Тамара Стефановна	Воспитатель	03.02.2016	2019
2020г.			
Агафонова Яна Сергеевна	Воспитатель	07.10.2017	2020
Боженко Лариса Александровна	Воспитатель	09.12.2017	2020
Бридыхина Евгения Викторовна	Педагог - психолог	17.08.2017	2020
Короткова Елена Валерьевна	Воспитатель	26.05. 2017	2020
Толстых Светлана Николаевна	Воспитатель	16.12.2017г.	2020
Шульга Ольга Николаевна	Воспитатель	06.12. 2017	2020
Попова Екатерина Николаевна	Воспитатель	20.05.2017	2020
2021г.			
Малащук Анна Владимировна	Воспитатель	10.05.2018	2021
Никитина Оксана Николаевна	Воспитатель	20.04.2018	2021
Беляева Валерия Владимировна	Воспитатель	20.04.2018	2021
Коршунова Мария Владимировна	Воспитатель	24.03.2018	2021